

これは、教育・保育施設利用申請のために大刀洗町教育委員会子ども課に提出するものです。

施設名： (児童名) (児童名)

内 職 証 明 書

※ 以下の太枠内は内職委託者がすべて記入してください。

内職委託(予定)年月日	年 月 日から(<input type="checkbox"/> 委託中 <input type="checkbox"/> 委託予定)
具体的作業内容	
工賃	単価： 円 支払予定額(1ヶ月当り)： 円
証 明 欄 ※内容について照会させていただくことがありますので、担当者名の記入をお願いします。	上記のとおり相違ないことを証明します。 大刀洗町長 様 証明日： 年 月 日 所在地： 事業所名： 代表者名： 電話番号： 担当者 ()

※以下の太枠内は就業者(保護者)本人が記入してください。

作業時間帯 ※休憩時間を含む	時 分 から 時 分 まで
1ヵ月月当りの平均就労時間	1ヵ月月当り 時間 分
収入実績	月： 円 / 月： 円 / 月： 円 ※収入実績がある方は、直近3ヵ月の収入額を入力ください
作業する曜日	<input type="checkbox"/> 月・火・水・木・金・土・日 <input type="checkbox"/> 変則的(詳細：)
大刀洗町長 様 上記のとおり相違ないことを申し立ていたします。 年 月 日 保護者住所： 保護者氏名：	

● 注意事項 ●

※ 「委託予定」での証明の場合、委託開始日以降に「委託中」の証明を再提出してください。