

表 審査項目

番号			
1	会社概要等	会社概要	会社所在地、資格取得状況等を記載のこと
2		システム導入実績	提案業者として図書館システム導入、及び運用実績を記載のこと。
3	基本方針	提案についての基本的な考え方や特徴等を記載のこと	
4	業務遂行体制	体制・開発・導入フロー	プロジェクト体制、スケジュール、管理方針、管理方法等を含めた開発・導入フローを記載のこと。また新システム移行のための休館期間をできるだけ短くし、職員負担の軽減を図る手法等について記載のこと
5	データ移行体制	データ移行を確実に実施するための方法、スケジュール、作業フロー等、職員負担の軽減を図る手法等について記載のこと	
6	危機管理対応	システム障害や災害等によって業務を中断せざるを得ない状況が発生した場合の応急対応、迅速かつ的確に復旧作業を行う場合の手法等について記載のこと	
7	個人情報・データ保護対策	個人情報や図書館のデータのセキュリティについて記載のこと	
8	運用支援・保守対応	操作研修	新システム稼働前の教育・研修実施内容、職員負担の軽減も図る手法等について記載のこと。
9		システム保守	システム導入担当SE のシステム保守との関わり、設計・開発部署に所属するSE の稼働後サポートとの関わり等について記載すること。
10		運用サポート	業務サポートの方策、ハードウェア・ソフトウェアにかかる運用保守等について記載のこと。
11	機器構成	セキュリティに配慮したネットワークのハードウェア及びソフトウェアについて記載のこと。	
12	追加提案	図書館システムにおける市民サービス向上、職員の業務効率化等の有益な提案があれば記載のこと。	
13	機能要件		
14	価格提案（システム環境整備）		
15	価格提案（運用・保守）		